PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-19-983

URZĄD MIASTA SZCZECIN
KANCELARIA OGÓLNA
28 -01- 2021

29-01-2021
1524

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**BILANS** **jednostki budżetowej** **lub samorządowego zakładu budżetowego**	Adresat
PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13 ul. JODŁOWA 11 71-114 Szczecin		Prezydent Miasta Szczecin ul. Pl. Armii Krajowej 1 70-456 SZCZECIN
320383938 Numer identyfikacyjny REGON	**sporządzony na dzień 31-12-2020 r.**	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	739 823,00	686 530,00	**A. Fundusze**	663 965,86	609 195,62
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	**I. Fundusz jednostki**	2 218 770,02	2 134 195,36
II. Rzeczowe aktywa trwałe	739 823,00	686 530,00	**II. Wynik finansowy netto (+,-)**	-1 554 804,16	-1 524 999,74
1. Środki trwałe	739 823,00	686 530,00	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	1 554 804,16	1 524 999,74
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w tkowanie wieczyste innym odmiotom	0,00	0,00	**III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)**	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	724 546,00	678 890,00	**IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek**	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	15 277,00	7 640,00	**B. Fundusze placówek**	0,00	0,00
			C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	**D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania**	112 053,90	109 067,59
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	**I. Zobowiązania długoterminowe**	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	**II. Zobowiązania krótkoterminowe**	112 053,90	109 067,59
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	5 390,47	3 659,46
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	6 352,00	6 346,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	32 739,97	32 339,24
akcje i udziały	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	56 137,46	56 106,54
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	4 344,00	4 069,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00

B. Aktywa obrotowe	36 196,76	31 733,21	8. Fundusze specjalne	7 090,00	6 547,35
I. Zapasy	7 426,48	4 832,58	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	7 090,00	6 547,35
1. Materiały	7 426,48	4 832,58	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	**III. Rezerwy na zobowiązania**	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	**IV. Rozliczenia międzyokresowe**	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	25 483,28	24 565,28			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	21 680,28	20 353,28			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	3 803,00	4 212,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 287,00	2 335,35			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3 287,00	2 335,35			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	776 019,76	718 263,21	**Suma pasywów**	776 019,76	718 263,2

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

20.01.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13 ul. JODŁOWA 11 71-114 Szczecin Numer identyfikacyjny REGON 320383938	**Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)** **sporządzony na dzień 31-12-2020 r.**	Adresat Prezydent Miasta Szczecin ul. Pl. Armii Krajowej 1 70-456 SZCZECIN Dnia 2 -01- 2021 Wpłynęło

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	**Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej**	**250 992,65**	**156 079,08**
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	180 721,89	120 242,58
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	70 270,76	35 836,50
B.	**Koszty działalności operacyjnej**	**1 806 094,36**	**1 681 320,69**
	Amortyzacja	59 433,00	53 293,00
II.	Zużycie materiałów i energii	316 992,27	230 957,06
III.	Usługi obce	62 253,00	48 268,28
IV.	Podatki i opłaty	8 553,98	7 627,00
V.	Wynagrodzenia	1 093 512,86	1 078 960,99
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	264 971,47	262 214,36
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	377,78	0,00
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	**Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)**	**-1 555 101,71**	**-1 525 241,61**
D.	**Pozostałe przychody operacyjne**	**0,00**	**0,00**
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E.	**Pozostałe koszty operacyjne**	**0,00**	**0,00**
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	**Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)**	**-1 555 101,71**	**-1 525 241,61**
G.	**Przychody finansowe**	**297,55**	**241,87**
I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II.	Odsetki	32,55	11,87
III.	Inne	265,00	230,00

H.	**Koszty finansowe**	**0,00**	**0,00**
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	**Zysk (strata) brutto (F+G-H)**	**-1 554 804,16**	**-1 524 999,74**
J.	**Podatek dochodowy**	**0,00**	**0,00**
K.	**Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)**	**0,00**	**0,00**
L.	**Zysk (strata) netto (I - J - K)**	**-1 554 804,16**	**-1 524 999,74**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

20.01.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Urząd Miasta Szczecin
Wydział Oświaty
-01- 2021
Wpłynęło .....
L. dz. .....

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13 ul. JODŁOWA 11 71-114 Szczecin Numer identyfikacyjny REGON 320383938	**Zestawienie zmian w funduszu jednostki** **sporządzone na dzień 31-12-2020 r.**	Adresat Prezydent Miasta Szczecin ul. Pl. Armii Krajowej 1 70-456 SZCZECIN

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	**Fundusz jednostki na początek okresu (BO)**	**2 240 628,45**	**2 218 770,02**
1.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 585 817,00	1 506 296,00
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	1 585 817,00	1 506 296,00
1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4.	Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 607 675,43	1 590 870,66
2.1.	Strata za rok ubiegły	1 537 139,67	1 554 804,16
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	70 535,76	36 066,50
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	**Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)**	**2 218 770,02**	**2 134 195,36**
.	**Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)**	**-1 554 804,16**	**-1 524 999,74**
1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
2.	strata netto (-)	1 554 804,16	1 524 999,74
3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	**Fundusz (II +, -III)**	**663 965,86**	**609 195,62**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

20.01.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
(kierownik jednostki)

Szczecin, 08.02.2021

Informacja o stanie mienia

Załącznik nr 1

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13
ul. JODŁOWA 11
71-114 Szczecin
Jednostka budżetowa
SZCZECIN/SZCZECIN

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Środki trwałe

w PLN

Lp.	Opis majątku trwałego wg KRST	Stan na A-31.12.19r. B-31.12.20r.	Jedn. miary	Ilość	Wartość początkowa	Dotychczas. umorzenie	Wartość netto	% zużycie
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Grunty *	A	szt.	X	0,00	0,00	0,00	0,00
		B	szt.	X	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki i lokale	A	szt.	1,00	1 826 253,00	1 101 707,00	724 546,00	60,33
		B	szt.	1,00	1 826 253,00	1 147 363,00	678 890,00	62,83
3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	A	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		B	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Kotły i maszyny energetyczne	A	szt.	1,00	2 861,00	2 861,00	0,00	100,00
		B	szt.	1,00	2 861,00	2 861,00	0,00	100,00
5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	A	szt.	6,00	68 888,00	53 611,00	15 277,00	77,82
		B	szt.	6,00	68 888,00	61 248,00	7 640,00	88,91
6.	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	A	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		B	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Urządzenia techniczne	A	szt.	2,00	14 005,50	14 005,50	0,00	100
		B	szt.	2,00	14 005,50	14 005,50	0,00	100,00
8.	Środki transportu	A	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		B	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	A	szt.	X	298 378,64	298 378,64	0,00	100,00
		B	szt.	X	303 822,64	303 822,64	0,00	100,00
	RAZEM	**A**	**x**	**10,00**	**2 210 386,14**	**1 470 563,14**	**739 823,00**	**66,53**
		B	**x**	**10,00**	**2 215 830,14**	**1 529 300,14**	**686 530,00**	**69,02**

* wykazać wartość gruntów będących w ewidencji księgowej

Załącznik nr 2

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13
ul. JODŁOWA 11
71-114 Szczecin
Jednostka budżetowa
SZCZECIN/SZCZECIN

Rzeczowe aktywa trwałe

w PLN

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.19r. Wartość netto	Stan na 31.12.20r. Wartość netto	Uwagi
1	2	3	4	5
I	**ŚRODKI TRWAŁE**	**1 038 201,64**	**990 352,64**	
1.	Grunty	0,00	0,00	
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	724 546,00	678 890,00	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	15 277,00	7 640,00	
4.	Środki transportu	0,00	0,00	
5.	Inne środki trwałe *	298 378,64	303 822,64	
II	**INWESTYCJE ROZPOCZĘTE (ŚRODKI TRWAŁE W BUDOWIE)**	**0,00**	**0,00**	
III	**ŚRODKI PRZEKAZANE NA POCZET INWESTYCJI**	**0,00**	**0,00**	
	RAZEM RZECZOWE AKTYWA TRWAŁE	**1 038 201,64**	**990 352,64**	

* We wierszu "5. Inne środki trwałe" wykazać wartość brutto (wartość początkową)

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szaraniska

Podpis głównego księgowego

05.02.2021

rok m-c dzień

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława [illegible]ska

Podpis dyrektora jednostki

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13
ul. JODŁOWA 11
71-114 Szczecin
Jednostka budżetowa
SZCZECIN/SZCZECIN

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 3

Pozostałe aktywa trwałe

w PLN

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.19r. Wartość netto	Stan na 31.12.20r. Wartość netto	Uwagi
1	2	3	4	5
I	**WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE**	**0,00**	**0,00**	
II	**NALEŻNOŚCI DŁUGOTERMINOWE ***	**0,00**	**0,00**	
III	**DŁUGOTERMINOWE AKTYWA FINANSOWE**	**0,00**	**0,00**	
1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2.	Papiery wartościowe długoterminowe	0,00	0,00	
3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	
IV	**WARTOSC MIENIA ZLIKWIDOWANYCH JEDNOSTEK**	**0,00**	**0,00**	
	RAZEM POZOSTAŁE AKTYWA TRWAŁE	**0,00**	**0,00**	

* nie dotyczy pożyczek z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

Załącznik nr 4

ZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13
JODŁOWA 11
71-114 Szczecin
Jednostka budżetowa
SZCZECIN/SZCZECIN

Aktywa obrotowe

w PLN

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 31.12.19r.	Stan na 31.12.20r.	Uwagi
1	2	3	4	5
I	**ZAPASY**	**7 426,48**	**4 832,58**	
1.	Materiały	7 426,48	4 832,58	
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	
4.	Towary	0,00	0,00	
II	**NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE**	**21 680,28**	**20 353,28**	
1.	Należności z tyt. dostaw i usług	21 680,28	20 353,28	
2.	Należności od budżetów	0,00	0,00	
3.	Należności z tyt. ubezpieczeń społecznych	0,00	0,00	
4.	Pozostałe należności *	0,00	0,00	
5.	Rozliczenia z tyt. środków na wydatki budżetowe i z tyt. dochodów budżetowych	0,00	0,00	
III	**ŚRODKI PIENIĘŻNE**	**0,00**	**0,00**	
1.	Środki pieniężne w kasie **	0,00	0,00	
2.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych **	0,00	0,00	
3.	Inne środki pieniężne	0,00	0,00	
IV	**KRÓTKOTERMINOWE PAPIERY WARTOŚCIOWE**	**0,00**	**0,00**	
V	**ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE**	**0,00**	**0,00**	
	RAZEM AKTYWA OBROTOWE	**29 106,76**	**25 185,86**	

* nie ujmować należności zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
** nie ujmować środków pieniężnych zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Publicznego Nr 13
Elżbieta Szczepańska

Podpis głównego księgowego

05.04.2021
rok m-c dzień

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska

Podpis dyrektora jednostki

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 13
1.2	siedzibę jednostki
	Szczecin
1.3	adres jednostki
	ul. JODŁOWA 11, 71-114 Szczecin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	opieka nad dzieckiem
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2020 - 31-12-2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	za okres 01.01.2020 - 31.12.2020
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2.Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3.Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4.Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5.Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca. 6.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a)książki i inne zbiory biblioteczne, b)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c)odzież i umundurowanie, d)meble i dywany, e)pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 100,- zł - 3.500,- zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 7.Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową raz w roku 9.Składniki majątku o wartości: nie przekraczającej 3.500,- zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; w przedziale 1,-.zł - 100,- zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową; w przedziale 100,-.zł - 3.500,- zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe. 10.W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT - Przyjęcie Środka Trwałego. 11.Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 12.Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO (pierwsze przyszło, pierwsze wyszło)
5.	inne informacje
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	informacja wg załącznika nr 2

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	informacja wg załącznika nr 3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	informacja wg załącznika nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	informacja wg załącznika nr 5
b)	powyżej 3 do 5 lat
	informacja wg załącznika nr 5
c)	powyżej 5 lat
	informacja wg załącznika nr 5
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	informacja wg załącznika nr 6
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	informacja wg załącznika nr 7
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	informacja wg załącznika nr 8
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	informacja wg załącznika nr 9

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	informacja wg załącznika nr 10
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

05.02.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
		metodą praw własności	
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej	X
		według ceny nabycia	
		według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	X
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	X
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	X
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	X
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	X

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
.....
(główny księgowy)

25.01.2021
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
.....
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 1
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 2

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie *)		aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne *)			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	**Wartości niematerialne i prawne**					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
2	**Środki trwałe:**	2 210 386,14	0,00	5 444,00	0,00	5 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 215 830,14	1 470 563,14	58 737,00	0,00	1 529 300,14	739 823,00	686 530,00
Grupa 0	Grunty					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	1 826 253,00				0,00					0,00	1 826 253,00	1 101 707,00	45 656,00		1 147 363,00	724 546,00	678 890,00
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	2 861,00				0,00					0,00	2 861,00	2 861,00			2 861,00	0,00	0,00
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	68 888,00				0,00					0,00	68 888,00	53 611,00	7 637,00		61 248,00	15 277,00	7 640,00
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 6	Urządzenia techniczne	14 005,50				0,00					0,00	14 005,50	14 005,50			14 005,50	0,00	0,00
Grupa 7	Środki transportu					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	298 378,64		5 444,00		5 444,00					0,00	303 822,64	298 378,64	5 444,00		303 822,64	0,00	0,00
Grupa 9	Inwentarz żywy					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Razem		2 210 386,14	0,00	5 444,00	0,00	5 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 215 830,14	1 470 563,14	58 737,00	0,00	1 529 300,14	739 823,00	686 530,00

*) nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Miasto Szczecin

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

25.01.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452 [illegible]29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.5. Informacji dodatkowej

Środki trwałe nieamortyzowane i nieumarzane *

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	Grupa 0 Grunty				0,00
2	Grupa 1 Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego				0,00
3	Grupa 2 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
4	Grupa 3 Kotły i maszyny energetyczne				0,00
5	Grupa 4 Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania				0,00
6	Grupa 5 Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				0,00
7	Grupa 6 Urządzenia techniczne				0,00
8	Grupa 7 Środki transportu				0,00
9	Grupa 8 Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane				0,00
10	Grupa 9 Inwentarz żywy				0,00
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00

*** wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szczepańska
.....
(główny księgowy)

25.01.2021
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
.....
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia [1]	zmniejszenia [2]	
1	2	3	4	5	6
Należności ogółem, w tym:					**0**
1	**Należności budżetowe**	**0,00**	**0**	**0**	**0,00**
-	należność główna				0
-	odsetki				0
2	**dochodzone na drodze sądowej**	**0**	**0**	**0**	**0**
-	należność główna				0
-	odsetki				0
3	**należności wątpliwe - upadłość i likwidacja**	**0**	**0**	**0**	**0**
	należność główna				0
	odsetki				0
4	**należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki**				**0**

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szefrańska
.....
(główny księgowy)

25.01.2021
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
.....
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 5

Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

Zobowiazania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Zobowiązania długoterminowe						0,00
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	5 390,47	3 659,46				3 659,46
3	Zobowiązania wobec budżetów	6 352,00	6 346,00				6 346,00
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	32 739,97	32 339,24				32 339,24
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	56 137,46	56 106,54				56 106,54
6	Pozostałe zobowiązania	4 344,00	4 069,00				4 069,00
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)						0,00
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych						0,00
Razem:		**104 963,90**	**102 520,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**102 520,24**

W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

25.01.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 1
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-2
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 6

Pkt.II.1.13. Informacji dodatkowej

Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	7
1	**Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów**, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	**0,00**	**0,00**
	- koszty uruchomienia nowej produkcji		
	- opłacone z góry czynsze		
	- prenumeraty		
	- polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)		
	- inne		
2	**Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów**, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	**0,00**	**0,00**
	- ujemna wartość firmy		
	- wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe		
	- wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych)		
	- inne		

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Stefańska

.....
(główny księgowy)

25.01.2021
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13

.....
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 13, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 7

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		**1 327 812,00**
1	z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	996 055,00
2	z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń	241 013,00
3	dodatkowe wynagrodzenie roczne	79 581,00
4	pozostałe (w tym premie, nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia niepieniężne, itp.)	11 163,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

25.01.2021
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
.....
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 8

Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3			7
1					0,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska
(główny księgowy)

25.01.2021
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 85[illegible]-983

Załącznik nr 9

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	**0,00**
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	

* obroty WN konta 080 jeżeli jednostka wytwarzała w roku obrotowym środki trwałe we własnym zakresie

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska

.....
(główny księgowy)

25.01.2021

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łukasińska

.....
(kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 13
ul. Jodłowa 11, tel. 091 452-44-29
71-114 SZCZECIN
REGON 320383938
NIP 852-25-15-983

Załącznik nr 10

Pkt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
1	**Przychody**	**0,00**	**0,00**
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:	**0,00**	**0,00**
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:	**0,00**	**0,00**
2	**Koszty**	**0,00**	**0,00**
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:	**0,00**	**0,00**
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:	**0,00**	**0,00**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Przedszkola Nr 13
Elżbieta Szafrańska

.....
(główny księgowy)

25.01.2021

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 13
mgr Mirosława Łakomska

.....
(kierownik jednostki)